



**DECIZIA
NR. 52/ 14.01.2022**

Privind desemnarea persoanei responsabile cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese la nivelul Școlii Gimnaziale Bărcănești

Având în vedere:

- Validarea persoanei desemnate de Consiliul de administrație al Școlii Gimnaziale Bărcănești reunită în data de 14.01.2022
- Dispozițiile art. 5 alin (1) și alin (2), lit. g și lit. i, și art. 6 și art. 7 din Legea nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative
- Art.76 și 79, art. 87-93 și 97 – 98 din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice
- Ordinul 96/04.01.2022 pentru aprobarea procedurii de transmitere la distanță a declarațiilor de avere și declarațiilor de interese, precum și condițiile în care acestea se realizează
- Decizia nr.1945/20.12.2021 a Inspectorului școlar general al Inspectoratului școlar al județului Ialomița de numire a dnei Neagu Oana Maria în funcția de director

Directorul Școlii Gimnaziale Bărcănești decide:

Art.1 Se desemnează dna Neagu Oana – Maria (director) ca persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese.

Art. 2. Atribuțiile persoanei desemnate sunt următoarele:

- a) primesc, înregistrează declarațiile de avere și declarațiile de interese și eliberează la depunere o dovadă de primire;
- b) la cerere, pun la dispoziția personalului formularele declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;
- c) oferă consultanță pentru completarea corectă a rubricilor din declarații și pentru depunerea în termen a acestora;
- d) evidențiază declarațiile de avere și declarațiile de interese în registre speciale cu caracter public, denumite Registrul declarațiilor de avere și Registrul declarațiilor de interese, ale căror modele se stabilesc prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Agenției;
- e) asigură afișarea și menținerea declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese, prevăzute în anexele nr. 1 și 2, pe pagina de internet a instituției, dacă aceasta există, sau la avizierul propriu, în termen de cel mult 30 de zile de la primire, prin anonimizarea adresei imobilelor declarate, cu excepția localității unde sunt situate, adresei instituției care administrează activele financiare, a codului numeric personal, precum și a semnăturii. Declarațiile de avere și declarațiile de interese



se păstrează pe pagina de internet a instituției și a Agenției pe toată durata exercitării funcției sau mandatului și 3 ani după încetarea acestora și se arhivează potrivit legii;

- f) trimite Agenției, în vederea îndeplinirii atribuțiilor de evaluare, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale prevăzute la lit. d), în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora
- g) întocmesc, după expirarea termenului de depunere, o listă cu persoanele care nu au depus declarațiile de avere și declarațiile de interese în acest termen și informează de îndată aceste persoane, solicitându-le un punct de vedere în termen de 10 zile lucrătoare;
- h) acordă consultanță referitor la conținutul și aplicarea prevederilor legale privind declararea și evaluarea averii, a conflictelor de interese și a incompatibilităților și întocmesc note de opinie în acest sens, la solicitarea persoanelor care au obligația depunerii declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese;
- i) să acceseze linkul dedicat, publicat pe site-ul Agenției Naționale de Integritate

Art. 3. Compartimentele secretariat va aduce la cunoștința persoanei desemnate conținutul prezentei decizii.

**Director,
Neagu Oana – Maria**

**Secretar,
Neacșu Lenuța**